

e-EUKLID d.o.o., VI. Južna obala 2, Zagreb, OIB: 09856910067 koje zastupa direktorica, Danijela Turković, (u nastavku: Izvršitelj)

i

Top Tecs d.o.o. u stečaju, Ulica Križevačka 1A, Koprivnica, OIB: 36607741304 koje zastupa stečajna upraviteljica Nina Markovinović Belamarić (u nastavku: Naručitelj)

zaključuju dana 1. listopada 2024. godine slijedeći

**UGOVOR
O OBAVLJANJU RAČUNOVODSTVENIH USLUGA
br. 6/2024**

Članak 1.

Izvršitelj se obvezuje obavljati računovodstvene usluge koje su predmet ovog ugovora za Naručitelja u dobroj vjeri u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja, Međunarodnim standardima financijskog izvještavanja, Međunarodnim računovodstvenim standardima te ostalim propisima i pravilima struke koji uređuju to područje.

Članak 2.

Predmet ovoga ugovora su slijedeći poslovi:

1. knjigovodstveni poslovi:
 - kontiranje ukupne dokumentacije korisnika po analitičkom kontnom planu i izdavanje temeljnica za knjiženje,
 - vođenje knjiženja u glavnoj knjizi,
 - vođenje saldakonta dobavljača i kupaca,
 - izrada brutto bilance,
 - izrada izvještaja po dobavljačima, kupcima, te otvorenim stavkama dobavljača i kupaca,
 - obračun poreza na dodanu vrijednost – kontrola ulaznih računa, izrada propisane evidencije PDV-a (knjiga ulaznih i izlaznih računa), usklade s Poreznom upravom
 - formiranje početnog stanja u godini,
 - izrada tromjesečnih financijskih izvještaja prema hrvatskim propisima
 - izrada godišnjeg obračuna s bilancom stanja, računom dobitka i gubitka, poreznom bilancom, te pripadajućih izvještaja u rokovima utvrđenim zakonom, na propisanim obrascima
 - izrada posebnih evidencija prema potrebama Naručitelja
2. obračun naknada i honorara:
 - o ispis naloga za poreze i doprinose,
 - o predaja potrebnih izvještaja poreznoj upravi
 - o vođenje propisanih evidencija po osobama kojima se isplaćuju naknade,
 - o izrada svih ostalih obrazaca za te osobe
3. spisak dugotrajne imovine:
 - evidencija osnovnih sredstava s obračunom amortizacije i revalorizacije,
4. knjiženje i likvidiranje blagajničkih dokumenata te knjiženje ostalih evidencija.
5. dostava dokumenata i predaja svih zakonski obveznih izvještaja elektroničkim putem:

- strukturiranje podataka u računovodstvenom programu u obliku prikladnom za prijenos i dostavu Naručiocu elektroničkim putem
 - dostava svih zakonom propisanih izvještaja, koje je Naručilac dužan predati nadležnim institucijama, elektroničkim putem korištenjem FINA kartice ili na sličan način.
6. savjetovanje i informiranje
- izvršitelj će pravodobno naručioca informirati o svim zakonskim promjenama koje se tiču poslovanja društva i s kojima mora biti upoznat kako bi društvo imalo zakonski ispravno knjigovodstvo i vezane evidencije
 - izvršitelj će pravodobno naručioca informirati o rokovima u kojima društvo mora izvršiti zakonski određene aktivnosti
 - izvršitelj će pravodobno naručioca informirati kako treba dokumentirati poslovne aktivnosti s ciljem da društvo ostvari optimalni poslovni rezultat i manje troškove

Preuzimanje uredne pripadajuće dokumentacije izvršit će se danom potpisa ovog Ugovora.

Članak 3.

Razgraničenje odgovornosti

Naručilac usluga odgovara za:

- za dostavu neistinite dokumentacije Izvršitelju usluga,
- nepredavanje dokumentacije koja bi trebala biti knjigovodstveno obrađena,
- iskazivanje netočnih podataka u popisu (inventuri),
- izvršenje plaćanja u propisanim rokovima.

Izvršitelj usluga odgovara za:

- prihvrat vidljivo neispravne dokumentacije,
- neažurnost u računovodstvenoj obradi i kašnjenje u odnosu na propisane rokove, ako je korisnik usluge dokumentaciju dostavio pravodobno i u potrebnoj kvaliteti,
- gubitak primljene dokumentacije
- netočnu procjenu pojedinih pozicija bilance unatoč ispravnih temeljnih dokumenata,
- netočnost prilikom unosa podataka u propisane izvještaje,
- nezaključivanje poslovnih knjiga,
- davanje dokumenata, izvještaja ili podataka bilo kojim trećim osobama na uvid bez prethodnog odobrenja odgovorne osobe korisnika usluga kako za vrijeme važenja ovog Ugovora, tako i nakon njegova prekida odnosno isteka.
- ne postupanje u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 4.

Naručilac će za računovodstvene usluge iz 2. članka ovog ugovora, a najkasnije do 15. u mjesecu za protekli mjesec, Izvršitelju plaćati mjesečnu naknadu u iznosu 80,00 € (osamdeset eura).

Gore navedena naknada bit će uvećana za propisani PDV.

Izvršitelj ispostavlja račune mjesečno, do 5. radnog dana u tekućem mjesecu, za usluge obavljene u prethodnom mjesecu.

Članak 5.

Izvršitelj se obvezuje:

- obavljati računovodstvene usluge iz 2. članka ugovora u skladu s važećim zakonskim propisima i pravilima struke, savjesno i ažurno,

Članak 6.

Izvršitelj se ovime obvezuje trajno, pa tako i nakon izvršenja ovog Ugovora, čuvati kao tajnu sve podatke kojima raspolaže i koje je primio prije, tijekom i/ili nakon izvršenja ovog Ugovora, a koji se tiču Naručiitelja i/ili poslovnog partnera Naručiitelja i/ili koga trećega, prava i obveza glede gore navedenoga, kao i svega drugoga povezanog s gore navedenim.

Podacima u smislu prethodnog stavka ovog članka smatraju se svi dokumenti, njihov sadržaj i prilozi, to jest svi pisani sastavci, akti, tablice, grafikoni, nacrti, crteži i slično, predmeti, to jest makete, modeli, uzorci, fotografije, filmovi, mikrofilmovi, drugi zapisi koji su svjetlosno, zvukovno, strojno, ručno ili na drugi način zabilježeni na određenoj podlozi, mjere ili postupci, to jest sve vrste naloga, uputa, priopćenja, kao i usmena priopćenja i informacije.

Izvršitelj odgovara Naručiitelju za cjelokupnu štetu koja bi mogla nastati Naručiitelju uslijed kršenja obveze Izvršitelja iz ovog članka, a to sve sukladno općim propisima obveznog prava.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da Izvršitelj ne smije bez suglasnosti Naručiitelja bilo kakav podatak ustupiti trećoj strani.

Posebnim aneksom ovom Ugovoru uredit će se zaštita osobnih podataka i ostalih povjerljivih informacija, a sukladno važećim propisima.

Članak 7.

Ugovor stupa na snagu dana **1. listopada 2024. godine** i sklapa se na neodređeno vrijeme, uz otkazni rok mjesec dana, iako Naručiitelj može odmah odustati od ugovora u slučaju:

- kad Izvršitelj, usprkos pisanoj opomeni, neredovno i nemarno obavlja svoje usluge i Naručiitelj zbog toga trpi štetu,
- kad Izvršitelj otkrije Naručiiteljevu poslovnu tajnu, za koju je saznao obavljajući poslove iz ovog ugovora.

Članak 8.

Neovisno o razlogu prestanka važenja ovog Ugovora, Izvršitelj se obvezuje pružati Naručiitelju potrebnu pomoć prilikom prijenosa pružanja usluga na novog pružatelja usluga ili početak obavljanja usluga u Naručiitelju, što uključuje i povrat svih dokumenata koje je Izvršitelj izradio temeljem ovog Ugovora.

Članak 9.

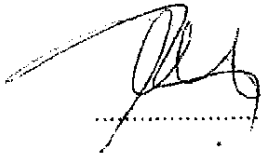
Ugovorne stranke nastojati će sve sporove iz ovog ugovora rješavati sporazumno, a ukoliko to nije moguće, nadležan je sud u Zagrebu.

Članak 10.

Ugovor je sastavljen u dva jednaka izvornika, od kojih svaka ugovorna strana prima po jedan primjerak.

U Zagrebu, dana 1. listopada 2024. godine

Naručitelj:



Top Tecs d.o.o. u stečaju
Nina Markovinović Belamarić
Stečajna upraviteljica

Izvršitelj:



e-EUKLID

d.o.o. za računovodstvene poslove
Zagreb, VI. južna obala 2

e-EUKLID d.o.o.
Danijela Turković
Direktorica